

МАОУ Школа №38 имени Г.В. Королевой
г.Уфа, Республика Башкортостан

Подписано электронной подписью
29.08.2023 11:54

директор

Николайчук Елена Анатольевна

0276036607-16-1703127262-20231221-354-4-0254-22



УТВЕРЖДЕН
Ek приказом директора
МАОУ Школа № 38
имени Г.В. Королевой
№ 300 от 29.08.2023 г.

**План функционирования внутренней системы оценки качества образования
(ВСОКО) на 2023-2024 учебный год**

	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
Август			
1.	Проанализировать ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО на соответствие программ требованиям ФОП НОО, ФОП ООО	ООП НОО и ООП ООО соответствуют требованиям ФОП НОО, ФОП ООО.	зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
2.	Проконтролировать соответствие рабочих программам учли требованиям федеральных рабочих программ	Содержание и планируемые результаты в рабочих программах не ниже представленных в федеральных рабочих программах	Зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
3.	Проанализировать локальные нормативные акты школы на соответствие нормативным правовым актам в сфере образования и соответствие ФОП	Локальные нормативные акты школы актуализированы и соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М. Сафиуллин Э.Ф.
4.	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта. Проведение инструктажа всех работников перед началом нового учебного года	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М. Сафиуллин Э.Ф., зам. директора по АХЧ Хафизова М.Г., специ-

			алист по охране труда и безопасности Ибрагимов В.В.
5.	Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2023-2024 учебный год. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М. Сафиуллин Э.Ф., зам. директора по АХЧ Хафизова М.Г., классные руководители, учителя физической культуры, педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
6.	Проверить соответствие учебников и учебных пособий ФПУ	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Зам. директора по УВР Козлова А.Ф., заведующий библиотекой Зайдуллина И.Н.
7.	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества и ИКТ-ресурсов школы.	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов.	Зам. директора по УВР Сафиуллин Э.Ф.
8.	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ, соответствующим ФГОС и ФАОП для детей с ОВЗ	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М. зам. директора по АХЧ Хафизова М.Г.

9.	Проанализировать план методической работы школы на 2023-2024 учебный год. Включить мероприятия по методической поддержке реализации ООП в соответствии с ФОП, внедрению обновленного ФГОС СОО, формированию функциональной грамотности обучающихся, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников	Разработан план методической работы школы	Зам. директора по УВР Козлова А.Ф., Ганиева А.М. руководители ШМО
10.	Проконтролировать составление плана аттестации учителей на 2023-2024 учебный год с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников.	Разработан план аттестации учителей на 2023-2024 учебный год	Зам. директора по УВР Ганиева А.М.
11.	Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы педагога-психолога	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М., педагога-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
12.	Проконтролировать составление плана работы социального педагога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы социального педагога	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М., социальные педагоги Муштафина Э.Р. Шабалин Ю.А.
13.	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФОП НОО, ООО, СОО.	Участники образовательных отношений проинформированы о внедрении ФОП	зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
Сентябрь			
1.	Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2023-2024 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Включить дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися	Разработан план-график мониторинга предметных результатов	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М., учителя-предметники
2.	Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2023-2024 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению	Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов	зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина

	дению и контролю обучающихся группы риска.		О.Ф. классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов, педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
3.	Проанализировать результаты ГИА-2023, составить план контроля подготовки к ГИА-2024 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2024	Разработан план контроля подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР Шульгина О.Ф., руководители ШМО
4.	Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2023-2024 учебный год. Включить в план-график мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования), направленные на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД	Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов	Зам. директора по УВР: Казакова О.Ю. Ганиева А.М., и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
5.	Разработать план по формированию, развитию и оценке функциональной грамотности на 2023-2024 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся	Разработан план по формированию функциональной грамотности	Зам. директора по УВР Шульгина О.Ф. Ганиева А.М.
6.	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2023-2024 учебный год. Запланировать посещение уроков, с целью контроля за реализацией федеральных рабочих программ по предметам, по которым предусмотрено обязательное применение ФРП. Проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, НОКО, Общероссийской оценки по модели PISA в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют урочную деятельность	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М., руководители ШМО
7.	Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном», чтобы проконтролировать качество их проведения	Разработан лист контроля занятий «Разговоры о важном»	и.о. зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию Гайсина Р.М.
8.	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2023-2024 учебный год, разработать про-	Разработаны программа работы с одаренными детьми и график меропри-	зам. директора по УВР Козлова А.Ф.

	грамму работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	ятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	
9.	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М., классные руководители
10.	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М., классные руководители
11.	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831. Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации о переходе на ФОП и об условиях питания учеников	Сайт школы соответствует требованиям приказа Рособнадзора от 12.01.2022 № 24. Информация на сайте обновляется регулярно	Зам. директора по УВР Сафиуллин Э.Ф.
12.	Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии со школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности	Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
13.	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП НОО, ООС, СОС в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООС, ФОП СОС	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю., Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
Октябрь			
1.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю., Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
2.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены	зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. классные руководители 1-

		жены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	х, 5-х, 10-х классов, педагог-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
3.	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
4.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
5.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
6.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
7.	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
8.	Посещение уроков учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	Подготовлены представления работодателя для аттестации на соответствие занимаемой должности	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
9.	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учи-	Система наставничества по модели «Учитель – учи-	зам. директора по УВР

	тель», скорректировать ее работу при необходимости	тель» скорректирована по результатам проверки	Козлова А.Ф., руководители ШМО
10.	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
11.	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 1-й четверти в соответствии с планом	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
12.	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
Ноябрь			
1.	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре – ноябре	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре–ноябре проходил в соответствии с планом	Зам. директора по УВР Шульгина О.Ф., руководители ШМО
2.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре–ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Ганиева А.М., и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
3.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре	Мероприятия сентября–ноября плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	зам. директора по УВР Шульгина О.Ф.
4.	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю., Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
5.	Выявить с помощью анкетирования и опро-	Большинство родителей	Директор

	<p>сов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.</p> <p>Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>	<p>удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>	<p>Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю., Шульгина О.Ф., Ганиева А.М., классные руководители</p>
6.	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику</p>	<p>Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику</p>	<p>зам. директора по УВР Козлова А.Ф.</p>
7.	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов</p>	<p>Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана</p>	<p>зам. директора по УВР Казакова О.Ю., Шульгина О.Ф., Ганиева А.М., руководители ШМО</p>
8.	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре</p>	<p>Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре–ноябре</p>	<p>зам. директора по УВР Козлова А.Ф.</p>
9.	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся</p>	<p>Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке</p>	<p>Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М. зам. директора по АХЧ Хафизова М.Г., классные руководители, педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.</p>

10.	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М.
Декабрь			
1.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
2.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов, педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
3.	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
4.	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М.

5.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
6.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
7.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
8.	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
9.	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии в полном объеме	и.о. зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию Гайсина Р.М.
10.	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
11.	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей.	Аттестация педагогов в соответствии с планом-графиком	зам. директора по УВР Ганиева А.М.
12.	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в первом полугодии плану работы педагога-психолога	Педагог-психолог проводил мероприятия в первом полугодии в соответствии с планом	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
13.	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог во 2-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия во 2-й четверти в соответствии с планом	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
14.	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина

			О.Ф., педагог-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
Январь			
1.	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе; проконтролировать, как педагоги готовят выпускников по новым КИМ	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре–январе проходил в соответствии с планом. Учителя используют новые КИМ ГИА для подготовки к экзаменам	зам. директора по УВР Шульгина О.Ф., руководители ШМО
2.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии	Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности первого полугодия реализованы в полном объеме	зам. директора по УВР Шульгина О.Ф.
3.	Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС, ФОП и концепции преподавания предметной области «ОДНК НР» на уроках ОДНК НР	Учителя проводят уроки ОДНКНР в соответствии с требованиями ФГОС, ФОП и концепции преподавания предметной области «ОДНКНР»	зам. директора по УВР Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
4.	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М.
5.	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации; ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М., классные руководители
6.	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования; ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятельностью, педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеуроч-	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М., классные руководители

		ной деятельности во втором полугодии	
7.	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования; ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнительного образования, педагоги дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М., классные руководители
8.	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам. С января 2024 года сняты антиковидные ограничения	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М. Сафиуллин Э.Ф., зам. директора по АХЧ Хафизова М.Г.
9.	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ, в том числе для проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ и ФАОП	и.о. зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию Гайсина Р.М.
10.	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы.	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Продолжается работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Зам. директора по УВР Сафиуллин Э.Ф.
11.	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	Зам. директора по УВР Сафиуллин Э.Ф.
12.	Проверить состояние системы обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети Интернет	В школе обеспечен безопасный доступ к сети Интернет для обучающихся. Система контентной фильтрации функционирует.	Зам. директора по УВР Сафиуллин Э.Ф.

Февраль			
1.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в декабре–феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Ганиева А.М., и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
2.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–феврале; контроль проведения письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х классах	Мероприятия января–февраля плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме.	зам. директора по УВР Шульгина О.Ф.
3.	Посетить уроки физики и информатики на уровне ООО с целью контроля реализации профориентационного минимума	Учителя физики и информатики включают в содержание уроков элементы значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	зам. директора по УВР Шульгина О.Ф.
4.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов, педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
5.	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь–февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	зам. директора по УВР Козлова А.Ф., руководители ШМО
6.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприя-	зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М., руководители ШМО

		тий плана	
7.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре–феврале	зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
8.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М. Сафиуллин Э.Ф., зам. директора по АХЧ Хафизова М.Г., классные руководители, учителя физической культуры, педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
9.	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
март			
1.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
2.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в феврале–марте.	Мероприятия февраля–марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме.	Зам. директора по УВР Шульгина О.Ф.
3.	Проанализировать опросы, анкетирование,	Большинство родителей	Директор

	чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся; ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., педагог-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
4.	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
5.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
6.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.,
7.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.,
8.	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 3-й четверти	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.,
9.	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.,
10.	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 3-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 3-й четверти в соответствии с планом	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.,

11.	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	зам. директора по УВР Козлова А.Ф., руководители ШМО
12.	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
Апрель			
1.	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале–апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР Шульгина О.Ф., руководители ШМО
2.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте–апреле, итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам. директора по УВР: Казакова О.Ю. Ганиева А.М., и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
3.	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
4.	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации; ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества препода-	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., педаго-

		вания предметов	ги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
5.	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.,
6.	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены услугами дополнительного образования, результаты анализа учтены при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.,
Май			
1.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке	Зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
2.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте-мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на март-май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов, педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
3.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год	зам. директора по УВР Шульгина О.Ф.
4.	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся; ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образова-	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей,	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю.

	тельного процесса	ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Шульгина О.Ф., педагога-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
5.	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке	зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
6.	Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику	зам. директора по УВР Козлова А.Ф., руководители ШМО
7.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
8.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.,
9.	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.,
10.	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год от-	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.,

		ражено в аналитической справке	
11.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март–май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке	зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М., руководители ШМО
12.	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована во втором полугодии в полном объеме	и.о. зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию Гайсина Р.М.
13.	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП	Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП	зам. директора по УВР Козлова А.Ф., руководители ШМО
14.	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во втором полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	Педагог-психолог проводил мероприятия во втором полугодии в соответствии с планом работы педагога-психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
15.	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Социальный педагог проводил мероприятия в 4-й четверти в соответствии с планом, результаты работы за учебный год отражены в аналитическом отчете	и.о. зам. директора по УВР Гайсина Р.М.
16.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отражены в аналитической справке	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф. Ганиева А.М. Сафиуллин Э.Ф., зам. директора по АХЧ Хафизова М.Г., класс-

			ные руководители, учителя физической культуры, педагоги-психологи Усманова К.И., Шабалин Ю.А.
17.	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год	План методической работы школы выполнен в полном объеме	зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
18.	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества	зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
19.	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том числе оценить качество реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО и ФОП в 2023-2024 учебном году	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	зам. директора по УВР Шульгина О.Ф.
Июнь			
1.	Проанализировать качество реализации ООП НОО, ООО, СОО, приведенных в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООО, ФОП СОО	Запланированный на 2023-2024 объем ООП НОО, ООО, СОО выполнен	зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М.
2.	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Итоги контроля деятельности ШМО и МСШ за учебный год отражены в аналитической справке	зам. директора по УВР Козлова А.Ф.
3.	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	Директор Е.А. Николайчук, зам. директора по УВР Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф.
4.	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Составлен анализ работы школы за 2023-2024 учебный год	зам. директора по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М., руководители ШМО
5.	Проанализировать эффективность функцио-	Анализ эффективности	зам. директо-

	<p>нирования ВСОКО за 2023-2024 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на 2024-2025 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы</p>	<p>функционирования ВСОКО за 2023-2024 учебный год отражен в аналитической справке, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2024-2025 учебный год</p>	<p>ра по УВР Козлова А.Ф. Казакова О.Ю. Шульгина О.Ф., Ганиева А.М., руководители ШМО</p>
--	--	---	---